



ÉCOLE JOHN-F.-KENNEDY

Édifice Elm, 215 avenue Elm, Beaconsfield H9W 2E2
Édifice Bélanger, 51 avenue Bélanger, LaSalle H8R 3K5
Édifice Pierrefonds, 13280 rue Huntington, Pierrefonds H8Z 1G2
Tél. : 514-855-4204, direction.john-f-kennedy@csmc.qc.ca

Procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement tenue 10 avril 2025

Présences

Parents :	Monsieur Yan Ouellette Madame Édith Lacroix Madame Everard Jean-Baptiste Madame Michèle Bérubé Monsieur Juan Carlos Cruz (substitut)
Enseignantes :	Madame Marie-Noël Ndjo Madame Élisabeth Fortin-Toutant
Personnel de soutien SDG :	Madame Maude Pouliot
Personnel professionnel :	Madame Véronique Beaudoin (absente)
Directions :	Madame Evelyne Gaudry Madame Manon Roussin Monsieur Vincent Fortier-Martineau

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum

La séance est ouverte à 16h19. Le quorum est atteint.

2. Question du public

Aucun public.

3. Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté tel quel.

Proposé par madame Michèle Bérubé et appuyé par madame Marie-Noël Ndjo.

4. Suivi du procès-verbal de la séance du 13 mars 2025

Il avait été initialement indiqué que la rencontre du conseil d'établissement prévue le 10 avril se tiendrait à l'édifice de Pierrefonds. Toutefois, malgré la demande de confirmation par vote concernant la présence des membres, nous n'avons pas reçu les réponses nécessaires. Par conséquent, la rencontre se déroule à l'édifice de Beaconsfield.

Proposé par monsieur Yan Ouellette et appuyé par madame Élisabeth Fortin Toutant.

Résolution
CE24-25-28

Résolution
CE24-25-29



ÉCOLE JOHN-F.-KENNEDY

Édifice Elm, 215 avenue Elm, Beaconsfield H9W 2E2

Édifice Bélanger, 51 avenue Bélanger, LaSalle H8R 3K5

Édifice Pierrefonds, 13280 rue Huntington, Pierrefonds H8Z 1G2

Tél. : 514-855-4204, direction.john-f-kennedy@csmmb.qc.ca

5. Parole à la présidente.

Madame Édith Lacroix tient à s'excuser au nom de Monsieur Alain Carette, qui n'a malheureusement pas été en mesure de se libérer pour assister à la séance d'aujourd'hui. Pour la suite, elle souhaite céder la parole à la direction afin de présenter les dernières nouvelles.

6. Points de la direction

Madame Evelyne Gaudry tient à transmettre les informations suivantes :

- Acte d'établissement : L'acte d'établissement a été officiellement accepté. Il s'agit d'une excellente nouvelle, puisqu'il permettra de disposer de davantage de locaux pour accueillir nos élèves.
- Consultation auprès du personnel : La DGA, Madame Stéphanie Lapointe, ainsi que la direction, se sont rendues dans les trois édifices afin d'amorcer une démarche de consultation et de réflexion avec le personnel. Les équipes ont été invitées à partager leurs réflexions et préoccupations autour de quatre grandes thématiques :
 - Les avantages et préoccupations liés à la répartition proposée ;
 - Les enjeux logistiques propres à chaque édifice ;
 - Les préoccupations et forces relatives aux ressources humaines ;
 - Les recommandations pour faciliter la transition des élèves et la communication avec les parents.
- Préoccupations du personnel : Bien que cette annonce suscite certaines inquiétudes et une hausse du niveau de stress parmi le personnel, la direction tient à rassurer l'ensemble des équipes : aucune perte d'emploi n'est envisagée dans le cadre de ce changement.
- Moyens de pression : Les directions d'établissement sont actuellement en moyens de pression dans le cadre de leur négociation de convention collective. Ce mouvement a débuté le 7 avril dernier.
- Spectacle JFK : Le spectacle de l'école JFK sera présenté le 16 mai prochain à 19h. Madame Gaudry encourage chaleureusement les membres du conseil d'établissement à y assister en grand nombre.
- Graduation : La cérémonie de graduation se tiendra le 13 juin à 17 h. Les membres du conseil d'établissement y sont cordialement invités.

7. Calendrier des séances du CÉ

Afin de pouvoir être présente, Madame Édith Lacroix propose de modifier la date de la prochaine rencontre du conseil d'établissement, initialement prévue le 15 mai, afin qu'elle ait plutôt lieu le 20 mai 2025. Elle souhaite également que cette rencontre se tienne à l'édifice situé à Pierrefonds. Par ailleurs, elle confirme que la dernière rencontre de l'année aura lieu le 11 juin, à l'édifice Elm.

8. Suivi quant à la modification de l'acte d'établissement

Bonne nouvelle, l'édifice de Pierrefonds sera désormais entièrement dédié à notre établissement. En ce qui concerne la répartition des élèves selon les édifices, la direction a pris en compte le voyage que doivent actuellement effectuer les élèves. Afin de le diminuer le temps de transport, le lieu de résidence



ÉCOLE JOHN-F.-KENNEDY

Édifice Elm, 215 avenue Elm, Beaconsfield H9W 2E2

Édifice Bélanger, 51 avenue Bélanger, LaSalle H8R 3K5

Édifice Pierrefonds, 13280 rue Huntington, Pierrefonds H8Z 1G2

Tél. : 514-855-4204, direction.john-f-kennedy@csmmb.qc.ca

des élèves sera dorénavant pris en considération. Ainsi, dans le meilleur intérêt des élèves, il a été décidé que :

- Les édifices de LaSalle et de Pierrefonds accueilleront les élèves du primaire ;
- L'édifice de Beaconsfield deviendra quant à lui un pavillon pour le secondaire.

Nous poursuivons l'intégration des élèves dans nos classes satellites à l'école l'Eau-Vive. Toutefois, à compter de la prochaine année scolaire, nous passerons de deux à trois classes.

En grande majorité, le personnel est favorable à cette réorganisation. Toutefois, certaines inquiétudes subsistent quant à la mise en œuvre de ces changements. À la suite de la réflexion amorcée avec le personnel, nous avons relevé certains moyens de communication à privilégier afin de soutenir la transition et d'informer les parents :

- Envoyer une lettre explicative aux parents ;
- Concevoir une brochure présentant la nouvelle organisation ;
- Ajouter l'information pertinente sur le site internet de l'école ;
- Organiser des visites guidées lors de la journée portes ouvertes ;
- Inviter le Bureau des communications à venir filmer les lieux.

La direction confirme qu'une lettre sera envoyée aux parents dès la semaine prochaine afin de les informer officiellement de ces changements.

9. Répartition des montants reçus – mesures dédiées et protégées 2024-2025

Madame Gaudry présente les montants transférés dans le cadre des mesures dédiées et protégées pour l'année scolaire 2024-2025. Elle fait également état des dépenses engagées à ce jour.

Également, madame Gaudry précise qu'elle effectue actuellement une analyse approfondie des différentes mesures budgétaires attribuées à l'établissement. Elle souhaite échanger avec la personne-ressource du Service des ressources financières afin de mieux comprendre pourquoi l'école ne bénéficie pas de certaines mesures, notamment celles liées : à l'indice de défavorisation ; au nouveau service de garde ; à la maternelle 4 ans, entre autres.

Résolution
CE24-25-30

Le conseil d'établissement confirme que le déploiement de ces mesures a été prévu dans le cadre du budget de l'établissement.

Proposé par madame Marie-Noël Ndjo et appuyé par madame Maude Pouliot.

10. Grille de tarifs et frais supplémentaires au service de garde:

Madame Maude Pouliot présente les augmentations à prévoir pour la prochaine année scolaire, lesquelles ne dépasseront pas un maximum de 3 %. Les montants exacts seront déterminés à la suite de l'indexation prévue au 1er juillet 2025.

La direction tient également à rappeler que, dans les écoles régulières, des frais pour la période du dîner sont facturés aux parents. L'application de ces frais permettra, entre autres, de bonifier le budget du service de garde, qui demeure déficitaire d'année en année.



ÉCOLE JOHN-F.-KENNEDY

Édifice Elm, 215 avenue Elm, Beaconsfield H9W 2E2

Édifice Bélanger, 51 avenue Bélanger, LaSalle H8R 3K5

Édifice Pierrefonds, 13280 rue Huntington, Pierrefonds H8Z 1G2

Tél. : 514-855-4204, direction.john-f-kennedy@csmc.qc.ca

Résolution
CE24-25-31

Les membres du conseil d'établissement se déclarent en accord avec cette augmentation et comprennent les enjeux budgétaires qui y sont liés.

Proposé par madame Edith Lacroix et appuyé par madame Michèle Bérubé.

11. Suivi de budget :

Madame Evelyne Gaudry présente le budget dans son ensemble et explique aux membres les différentes dépenses.

12. Suivi de la fondation

Aucun suivi

13. Programmation des sorties et activités éducatives (art 87)

Les sorties sont présentées pour approbation. Les membres sont tous en accord.

Proposé par monsieur Yan Ouellette et appuyé par madame Everard Jean-Baptiste.

14. Mandats du comité de parents /OPP

Madame Manon Roussin informe les membres du conseil que la fête familiale se tiendra le 31 mai prochain. À cette occasion, les parents membres du comité seront présents afin de contribuer à l'organisation de l'événement.

Par ailleurs, Monsieur Yan Ouellette propose de solliciter également la participation des intervenants, afin qu'ils soient présents pour prêter main-forte lors de cette journée.

Une prochaine rencontre de planification est prévue le 7 avril prochain.

15. Compte-rendu du représentant / de la représentante

18h19 : Il y a une demande d'ajout de temps (10 minutes) pour terminer la séance d'aujourd'hui.

Proposé par madame Edith Lacroix et appuyé par madame Everard Jean-Baptiste.

A. **Des enseignants** : Lors de la troisième rencontre de parents, les enseignants ont principalement abordé des sujets liés à la pédagogie. Madame Marie-Noël Ndjo souligne que tous les parents n'étaient pas au rendez-vous, mais que la rencontre a été très positive pour ceux qui y ont assisté. Madame Élisabeth Fortin souhaite inviter les membres à participer à la marche pour l'autisme, qui aura lieu le 25 avril prochain. Elle mentionne également que le Défi sportif approche à grands pas et que l'organisation est en cours.

B. **Des professionnels** : Madame Véronique Beaudoin étant absente, il n'y a aucun point.

Résolution
CE24-25-32

Résolution
CE24-25-33



ÉCOLE JOHN-F.-KENNEDY

Édifice Elm, 215 avenue Elm, Beaconsfield H9W 2E2

Édifice Bélanger, 51 avenue Bélanger, LaSalle H8R 3K5

Édifice Pierrefonds, 13280 rue Huntington, Pierrefonds H8Z 1G2

Tél. : 514-855-4204, direction.john-f-kennedy@csmc.qc.ca

- C. Du personnel au service de garde :** Madame Maude Pouliot collabore actuellement avec Madame Gaudry à l'élaboration d'un protocole destiné aux élèves fréquentant d'autres services de garde. Ce protocole facilitera grandement la collaboration et l'intervention auprès de nos élèves dans ces différents environnements.
- D. Du comité régional des parents :** Monsieur Alain Lavoie était présent lors de cette rencontre. Il a informé qu'un manque de personnel se fait sentir dans plusieurs corps d'emploi et a répondu aux questions des parents à ce sujet. Par ailleurs, il a mentionné qu'un système de reconnaissance est en place pour encourager l'embauche de nouveaux employés. Enfin, une suggestion a été formulée concernant la création d'un groupe Facebook destiné aux parents. Il a été souligné qu'un modérateur serait nécessaire afin de prévenir tout débordement.

16. Varia

Aucun

17. Levée de la séance

La levée de la séance a lieu à 18h30

Résolution
CE24-25-34

Proposé par Maude Pouliot et appuyé par madame Edith Lacroix.

Edith Lacroix, Présidente

Evelyne Gaudry, Directrice