



École John F. Kennedy
215 rue Elm
Beaconsfield, Québec H9W 2E2



**PROCÈS-VERBAL
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
Séance du 26 septembre 2013**

Membres 2013-2014

Parents :

M. Alain Carette
M. Claude Castonguay
Mme Guylaine Guay
M. Jean Robillard

Enseignantes :

Mme Claire Lampron
Mme Marie-Noël Ndjo

Personnel professionnel :

Mme Annie de Pauw

Personnel de soutien :

Mme Annick Dulude

(service de garde)

Présences

Parents :

M. Claude Castonguay
Mme Guylaine Guay
M. Jean Robillard

Enseignantes :

Mme Claire Lampron

Personnel professionnel :

Mme Annie de Pauw

Personnel de soutien :

Mme Annick Dulude

Direction :

Mme Myriam Lemire
Mme Corine Rioux

Absences :

Personnel enseignant : Marie-Noël Ndjo

Parent : Alain Carette

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum

Le quorum a été constaté. Ouverture de la séance à 19h04.

2. Mot de bienvenue aux membres du Conseil d'établissement 2013-2014

La direction accueille les membres du Conseil d'établissement et en profite pour présenter Mme Annick Dulude, nouvellement nommée en tant que représentante du personnel de soutien et du service de garde.

Elle souligne les principaux dossiers de la rentrée, notamment l'ajout d'un nouveau point de services à l'édifice Pierrefonds et le dossier portant sur la prévention à l'école.

Elle rappelle l'importance pour les membres du CE de toujours positionner leur décision dans le meilleur intérêt de l'ensemble des élèves.

3. Questions du public

Aucun public n'est présent.

4. Adoption de l'ordre du jour

Ajout du point 14,1 : Déclaration d'intérêt

Ajout du point 14,2 Projet tablettes électroniques

Il est proposé par Claude Castonguay, appuyé par Jean Robillard d'adopter l'ordre du jour tel que modifié.

CE1314-01 **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

5. Élection du Comité exécutif du Conseil d'établissement 2013-2014

5.1 Nomination du président

M. Carette propose la candidature de M. Robillard à titre de président via courriel.

Aucune autre candidature n'est proposée.

M. Robillard accepte la nomination de président du Conseil d'établissement.

Il est élu d'office.

5.2 Nomination du vice-président

M. Robillard propose la candidature de M. Carette à titre de vice-président.

Aucune autre candidature n'est proposée.

M. Carette accepte la nomination de vice-président du Conseil d'établissement.

Il est élu d'office.

6. Nominations :

6.1 Nomination du représentant de la communauté

Les membres discutent de la possibilité d'inviter M. de Belleval comme représentant de la communauté. La direction en fera le suivi auprès de ce dernier.

6.2 Nomination du représentant et de son substitut au Comité régional de parents

M. Castonguay se dit intéressé de poursuivre son implication à titre de représentant au comité de parents. Il est nommé d'office.

Mme Guay se propose de poursuivre également à titre de substitut et elle est nommée d'office elle aussi.

7. Adoption du procès-verbal de la séance du 20 juin 2013

Il est proposé par Guylaine Guay, appuyée par Jean Robillard d'adopter le procès-verbal de la séance tenue le 20 juin 2013 tel que rédigé.

CE1314-02 **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

8. Suivi du procès-verbal de la séance du 20 juin 2013

Point 6 : Le directeur général alloué les 75 000\$ prévus lors de l'atteinte de 185 élèves même si l'école a à ce jour 182 élèves confirmés afin de faciliter l'organisation du service aux élèves.

Point 9 : Les interventions de l'année 2013-2014 sera particulièrement axée vers les préalables aux apprentissages, le volet sexualité et la prévention.

9. Calendrier des séances du Conseil d'établissement 2013-2014

Les dates retenues sont :

26 septembre 2013

12 novembre 2013

21 janvier 2014

25 février 2014

1^{er} avril 2014

13 mai 2014

10 juin 2014

10. Consultation

10.1 Adoption des frais chargés aux parents (activité culinaire)

Il est proposé d'uniformiser les frais de l'activité culinaire en fonction du Programme suivi par les élèves. Ainsi, les frais seront de 20\$ annuellement pour les activités d'exploration culinaire, de 40\$ par année pour les activités d'art culinaire du primaire, de 50\$ pour le programme Pacte du se3condaire et de 60\$ pour le programme Défi du secondaire.

Il est proposé par Claude Castonguay, appuyé par Jean Robillard, d'adopter ces frais.

CE1314-03 **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

10.2 Approbation du tableau des activités parascolaires et d'enrichissement 2013-2014 (art. 90)

Les activités sont décrites. Il est entendu qu'un frais de 5\$ sera chargé pour les réservations d'autobus scolaires. On demande à la direction de valider si cet ajout de 5\$ fera en sorte de diminuer la participation des élèves aux activités proposées. Un suivi sera fait durant l'année.

Il est proposé par Guylaine Guay, appuyée par Claude Castonguay, d'approuver le tableau des activités parascolaires et d'enrichissement.

CE1314-04 **APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

10.3 Approbation du procès-verbal de l'assemblée générale des parents tenue le 19 septembre 2013

Le procès-verbal est lu séance tenante.

Il est proposé par Guylaine Guay, appuyée par Annie de Pauw d'approuver le procès-verbal de l'assemblée générale des parents tenue le 19 septembre 2013 tel que rédigé.

CE1314-05 **APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

11. Informations

11.1 Loi sur l'instruction publique

Les membres sont invités à se référer au document remis.

11.2 Règles de régie interne

Les règles de régie interne sont lues séance tenante et les membres souhaitent les conserver telles que rédigées.

12. Compte rendu du représentant au Comité régional des parents

Il n'y a pas eu de rencontre depuis la rentrée scolaire. Aucun point des suivi.

13. Correspondance

Aucune correspondance n'est à déposer.

14. Varia

14.1 Déclaration d'intérêts

Les membres concernés sont invités à compléter séance tenante une déclaration de conflit d'intérêt.

14.2 Projet tablettes électroniques

La direction adjointe présente aux membres un projet de tablettes électroniques visant à promouvoir l'autonomie des élèves, leur autonomie et les apprentissages scolaires des élèves par le biais de l'utilisation des tablettes électroniques. L'école a reçu une subvention de 50 000\$ sur deux ans pour permettre aux enseignants de créer des activités et de les expérimenter en classe. L'école bâtera un référentiel d'activités en lien avec les objectifs énumérés plus haut.

5 000\$ de la subvention peuvent être utilisés pour l'achat de tablettes. On demande la possibilité d'utiliser 8 000\$ de la levée de fonds La marche fait du bien pour l'achat de tablettes.

Il est proposé par Claude Castonguay, appuyé par Annie de Pauw d'approuver l'utilisation de 8 000\$ pour l'achat de tablettes électroniques.

CE1314-06 **APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

15. Levée de la séance

La séance est levée à 21h03.

La prochaine séance est prévue le 12 novembre 2013.

Jean Robillard
Président du conseil d'établissement

Myriam Lemire
Directrice de l'école